



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

**Edital 02/2015**

**Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)**

### **INSCRIÇÕES PARA O PROCESSO SELETIVO – EDITAL PARA BOLSAS**

A Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) da Universidade Federal do Vale do São Francisco, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital e convoca a comunidade acadêmica para apresentar propostas ao Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) apoiado pela Universidade Federal do Vale do São Francisco (Univasf).

#### **1) OBJETIVOS**

O Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) é um instrumento, que oferece bolsas para estudantes regularmente matriculados na graduação, voltado para o desenvolvimento de projetos de extensão universitária com o propósito de aprofundar ações políticas voltadas à institucionalização da extensão no âmbito da Universidade Federal do Vale do São Francisco, tendo como objetivos:

- ✓ Estimular a realização de ações extensionistas, tendo como diretrizes a interdisciplinaridade; a articulação indissociável entre as atividades de extensão, ensino e pesquisa; e a relação dialógica e social de impacto entre a universidade e os outros setores da sociedade.
- ✓ Promover uma relação Universidade↔Sociedade, mutuamente transformadora, articulando arte, ciência, ensino, pesquisa, inovação e desenvolvimento social sustentável.
- ✓ Possibilitar a aprendizagem recíproca entre estudantes, professores, técnicos e sociedade; favorecendo a vivência social, política e profissional por intermédio de uma ação interdisciplinar e, se possível, interinstitucional.

#### **2) DEFINIÇÕES**

**EXTENSÃO:** Processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove a interação transformadora entre a universidade e outros setores da sociedade, mediado por alunos de graduação orientados por um ou mais professores, dentro do princípio constitucional da indissociabilidade com o Ensino e a Pesquisa.

**PROJETO DE EXTENSÃO:** Conjunto de ações processuais contínuas, de caráter educativo, social, cultural, inovador ou tecnológico, com objetivos específicos e prazos determinados.



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

### 3) REQUISITOS

O processo seletivo de projetos de extensão, bolsistas e voluntários que participarão do Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) obedecerá aos seguintes requisitos:

#### 3.1) Quanto ao estudante bolsista e voluntário:

- a) Serão selecionados 40 bolsistas matriculados e frequentando regularmente os cursos de Graduação da Univasf.
- b) Ter disponibilidade entre 12 e 20h semanais para as atividades do projeto.
- c) Comprometer-se a apresentar as atividades desenvolvidas nos eventos científicos, culturais e extensionistas da UNIVASF;
- d) **Não estar em situação de inadimplência com o Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) ou outra(s) modalidade(s) de programa no âmbito da Pró-Reitoria de Extensão.**
- e) A seleção de estudantes bolsistas fica a critério do coordenador do projeto;
- f) A substituição de bolsistas só poderá ser realizada **uma única vez**, desde que, no mesmo projeto aprovado neste Edital, mediante pleito do orientador, com as devidas justificativas e solicitação formal à Diretoria de Extensão da instituição, contendo além da justificativa, data (dia, mês e ano) a ser rescindida a bolsa, acompanhada da documentação completa do novo candidato com todos os requisitos e condições explicitadas neste Edital. Esse tipo de solicitação só será realizada até o 9<sup>o</sup> (nono) mês de vigência do projeto, portanto, é vetado a substituição durante os últimos 03 (três) meses de vigência da bolsa.
- g) Responsabilizar-se, mediante assinatura do **TERMO DE COMPROMISSO DO ESTUDANTE BOLSISTA/VOLUNTÁRIO** (Anexo 07), pela execução das distintas fases do projeto, incluindo a elaboração do relatório parcial e final, contendo os indicadores de extensão (público atendido, professores, técnicos, estudantes envolvidos, publicações - artigo/resumo/outra produção técnico-científica, CD, DVD, vídeos, livros, etc) e de material para a apresentação dos resultados em eventos de extensão, congressos e encontros, entre outros, sendo **OBRIGATÓRIA A APRESENTAÇÃO E PRESENÇA** nos eventos Científicos, Culturais e Extensionistas promovidos pela UNIVASF, no âmbito da Pró-Reitoria de Extensão;
- h) Não poderá TER VÍNCULO EMPREGATÍCIO, DE ESTÁGIOS, DE BOLSAS ACADÊMICAS OU VOLUNTÁRIO INSTITUCIONALIZADO ou ainda com as de quaisquer outras agências públicas de fomento nacional, conforme legislação pertinente, EXCETUANDO-SE AS BOLSAS PERMANÊNCIA.
- i) A quantidade e seleção de estudantes voluntários ficam a critério do coordenador do projeto, respeitando o número máximo de 4 (quatro) voluntários por projeto;



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Manicoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

### **3.2) Quanto ao coordenador:**

- a) Fazer parte do quadro permanente da UNIVASF e ser docente ou técnico administrativo com nível superior, durante o período de desenvolvimento do projeto e consequente orientação, de acordo com o que dispõem as resoluções 05/2007 e 07/2009 desta universidade;
- b) Responsabilizar-se, mediante assinatura do **TERMO DE COMPROMISSO** (Anexo 05), pela orientação dos Estudantes Bolsista e/ou Voluntários, nas distintas fases do projeto, incluindo a elaboração do relatório parcial e final, contendo os indicadores de extensão (público atendido, professores, técnicos, estudantes envolvidos, publicações - artigo/resumo/outra produção técnico/científica, CD, DVD, vídeos, livros, etc) e de material para apresentação dos resultados em eventos de extensão, congressos e encontros, entre outros, sendo **OBRIGATÓRIA A APRESENTAÇÃO E PRESENÇA** nos eventos Científicos, Culturais e Extensionistas promovidos pela UNIVASF, no âmbito da Pró-Reitoria de Extensão;
- c) **Não estar em situação de inadimplência com o Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) ou outra(s) modalidade(s) de programa no âmbito da Pró-Reitoria de Extensão;**
- d) Cada coordenador só poderá concorrer a uma bolsa por projeto. O coordenador poderá submeter mais de um projeto, no entanto, só será concedida bolsa àquele que obtiver a maior nota;
- e) Deverá apresentar relatório parcial e final das atividades do projeto de acordo os prazos a serem estabelecidos pela Pró-reitoria de Extensão;
- f) Informar oficialmente a esta Pró-Reitoria, via memorando, quando dos possíveis afastamentos para capacitação profissional, licença médica ou outras modalidades de afastamento que possam interferir na condução do projeto;
- g) Comunicar a substituição do coordenador que poderá ser realizada **uma única vez**, com as devidas justificativas e solicitação formal à Pró-reitoria de Extensão da instituição, acompanhada da documentação completa do novo coordenador com todos os requisitos e condições explicitadas neste Edital.

### **3.3) Quanto ao Projeto:**

- a) Os projetos deverão ser exclusivamente de Extensão, obedecendo a seguinte formatação: mínimo de 10 páginas e máximo de 15 páginas, exceto a capa; fonte *times new roman*, tamanho 12, espaçamento 1,5, margem superior (2,5 cm), margem inferior (1,5 cm), margem esquerda (2,0 cm) e margem direita (1,5 cm). Deverá conter: título, resumo, introdução, fundamentação teórica, justificativa, objetivo geral, objetivos específicos, público alvo, metas, resultados a serem obtidos, estratégias de ação (metodologia), monitoramento e avaliação, cronograma de execução, orçamento e referências bibliográficas (Anexo 02). Sob hipótese alguma, o Coordenador(a) da Proposta poderá se identificar, sob pena de ser **DECLASSIFICADO**, bem como a equipe executora. Essa identificação deverá ocorrer **SOMENTE** no Formulário de inscrição do Projeto.



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

- b) No caso de projetos que envolvam instituições parceiras, é obrigatória a apresentação da Carta de Anuência (escolas, ONG, órgãos públicos e privados);
- c) A proposta deverá explicitar, claramente, a participação da comunidade ou de outros setores, de preferência desde a elaboração do projeto, caracterizando-a como atividade de extensão;
- d) Descrição do processo de acompanhamento e avaliação, com definição dos indicadores e da sistemática a ser utilizada;
- e) Explicitar os meios que garantam a sustentabilidade do projeto, visando sua continuidade mesmo após período de vigência da bolsa, não ficando o mesmo na dependência apenas dos recursos da Univasf;
- f) Projetos contemplados em outros editais desta Pró-reitoria poderão concorrer para renovação e/ou continuação, desde que não apresentem pendências, de qualquer natureza, junto a essa Pró-reitoria.

**4) RESULTADO DO JULGAMENTO:**

A relação dos projetos aprovados com recursos financeiros do presente Edital será divulgada na página eletrônica da Univasf, disponível no endereço <http://www.proex.univasf.edu.br/>.

**5) RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado deste Edital, eventual recurso deverá ser dirigido à Pró-reitoria de Extensão, no prazo de 01 (um) dia útil, a contar da publicação do resultado do julgamento (Anexo 08).

**6) DOCUMENTAÇÃO:**

- 6.1) Após a aprovação do projeto, os solicitantes contemplados deverão apresentar, o nome tanto do estudante bolsista como do(s) estudante(s) voluntário(s). Os documentos entregues que estejam fora do padrão ou prazo estabelecidos resultarão na não implementação das cotas (bolsista e/ou voluntários) deste edital;
- 6.2) Os solicitantes contemplados deverão entregar à Pró-reitoria de Extensão a documentação complementar abaixo, em prazo estipulado no cronograma que será apresentado no item 13 deste Edital:
  - a) Formulário de inscrição e projeto devidamente assinado pelo orientador e pelos estudantes bolsista e voluntário(s);
  - b) Cópia do RG e CPF dos estudantes bolsista e voluntário(s);
  - c) Comprovante de matrícula dos estudantes bolsista e voluntário(s);



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

- d) Histórico Escolar atualizado dos estudantes bolsista e voluntário(s);
- e) Termos de compromisso devidamente assinados pelos estudantes bolsista e voluntário(s) (Anexo 07) e pelo orientador (Anexo 06);
- f) Cópia do extrato de conta bancária do Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal (**NUNCA pode ser CONTA POUPANÇA, conforme orientação da Pró-reitoria de Gestão e Orçamento**), contendo número da agência e **conta corrente** e dígitos verificadores (somente para estudantes bolsistas);

## **7) ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO:**

- 7.1) Os estudantes bolsistas e voluntários selecionados prestarão contas ao **Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)** através de relatórios explicitando o andamento e execução do projeto. Para tanto, o bolsista e os voluntários apresentarão à Diretoria de Extensão 02 (dois) tipos de relatórios:
  - a) **Relatório Parcial:** encaminhado pelos bolsista e voluntários, bem como pelo orientador no período de 21 a 30 de Setembro de 2015 (Anexo 04);
  - b) **Relatório Final:** encaminhado pelos bolsistas e voluntários, bem como pelo orientador no período de 22 a 29 de fevereiro de 2016 (Anexo 05);
- 7.2) O cancelamento do projeto, devido a atrasos na entrega dos relatórios, de acordo com o item 7.1, implicará na não certificação, tanto para as coordenações, quanto para os estudantes envolvidos (bolsistas e voluntários), bem como contará como uma situação de inadimplência com o Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) ou outra(s) modalidade(s) de programa no âmbito da Pró-Reitoria de Extensão.
- 7.3) Na X Mostra de Extensão, que em 2015 acontecerá no *campus* de Senhor do Bonfim (BA), todos os estudantes bolsistas e voluntários vinculados ao **Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)** apresentarão os resultados parciais relacionados a seu respectivo projeto, através das apresentações orais e/ou exposições.

## **8) RECURSOS FINANCEIROS**

- 8.1) O Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) não gerará qualquer vínculo empregatício entre o estudante e a Universidade.
- 8.2) A bolsa poderá ser cancelada:
  - a) Por desistência do estudante;
  - b) A pedido do coordenador do projeto;
  - c) Por não cumprimento das exigências deste edital, por parte do bolsista ou do coordenador;



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Manicoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 [www.univasf.edu.br](http://www.univasf.edu.br)**

- d) Não cumprimento do item 7.1 deste edital.
- e) Se o cancelamento de bolsa for recorrente no projeto antes dos 6 (seis) meses, esta deverá ser concedida ao próximo projeto classificado na lista de seleção para as bolsas de extensão.

8.4) Valor e duração da Bolsa:

- a) O valor da bolsa será de R\$ 400,00 (Quatrocentos reais).
- b) A duração da bolsa será de 12 (doze) meses.
- c) O recurso destinado ao pagamento da bolsa ao estudante deverá estar especificado no orçamento anual da proposta, no valor total de R\$ 4.800,00 (Quatro mil e oitocentos reais).

**9) ITENS FINANCIÁVEIS**

9.1) São financiáveis itens destinados ao custeio do projeto. O valor para cada proposta contemplada será de, no máximo, R\$ 800,00 (Oitocentos reais).

9.1.1) Todos os itens para compra de material de consumo e/ou a contratação de serviços de pessoa jurídica, deverão ser detalhados e devidamente justificados, tendo em vista a coerência com as atividades propostas (caso contrário, os itens não serão adquiridos):

- a) Material de consumo que conste nas atas de pregão em andamento na data da solicitação, disponível no sítio eletrônico [www.univasf.edu.br](http://www.univasf.edu.br) - Licitações e Contratos (Anexo 09).
- b) Contratação de serviços de pessoa jurídica, exclusivamente, para serviços gráficos como, por exemplo, impressão de cartazes, *folders*, fotocópias, certificados, *banners*, faixas, blocos de notas, pastas, etc). A relação do serviço já deve ser detalhada no projeto de extensão, assim como o total previsto para sua execução (Anexo 10).

9.1.2) O pedido para compra de material de consumo e/ou a contratação de serviços de pessoa jurídica, deverá ser encaminhado à Diretoria de Extensão, em formulário próprio para esse fim corretamente preenchidos, caso contrário, os itens não serão adquiridos (Anexos 09 e 10).

9.2) Não são financiáveis itens relativos a:

- a) pagamento de salários ou complementação salarial para professores e servidores técnico-administrativos da Univasf, assim como quaisquer outras vantagens para pessoal de instituições públicas (federal, estadual e municipal);
- b) pagamento, a qualquer título, a servidor da administração pública, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços de consultoria ou assistência técnica;



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

- c) despesas gerais de manutenção e de rotina como as contas de luz, água, telefone, correio e similares, entendidas como despesas de contrapartida obrigatória da instituição de execução do projeto e das colaboradoras e de gratificação, bem como despesas de coquetéis, “*coffee break*” e similares;
  - d) taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive referente a pagamentos ou recolhimentos fora de prazo;
  - e) passagens e diárias de qualquer natureza;
  - f) equipamentos e material permanente.
- 9.3) As propostas de ações de extensão de que tratam este edital deverão apresentar orçamento de até R\$ 5.600,00 (Cinco mil e seiscentos reais), correspondentes a 12 (doze) meses de bolsa correspondentes a R\$ 4.800,00 (Quatro mil e oitocentos reais) e mais R\$ 800,00 (oitocentos reais) para itens financiáveis.
- 9.4) Propostas que apresentarem orçamento acima do valor de R\$ 5.600,00 (Cinco mil e seiscentos reais), não serão analisadas;
- 9.5) As propostas aprovadas serão financiadas com recursos destinados às ações de extensão da Pró-Reitoria de Extensão da Univasf.
- 9.6) O presente edital prevê a aplicação de recursos financeiros no valor total de até R\$ 224.000,00 (Duzentos e vinte e quatro mil reais), para apoiar o desenvolvimento de projetos de extensão universitária, conforme as definições previstas no item 2 deste edital;
- 9.7) A Univasf não se compromete em disponibilizar material de apoio audiovisual, transportes ou outros recursos não previstos por este edital para o desenvolvimento do projeto, ficando a cargo do coordenador ou dos parceiros, nestas condições, responsabilizar-se pelo desenvolvimento do projeto.

## **10) CANCELAMENTO DO PROJETO**

10.1) O projeto poderá ser cancelado:

- a) Pelo atraso no prazo de entrega dos relatórios de acordo com o item 7.1 alínea “a” e “b” deste edital;
- b) Por desistência do coordenador do projeto, neste caso a desistência deverá ser informada oficialmente à Pró-reitoria de Extensão;
- c) Pela Pró-Reitoria de Extensão, quando constatado o não cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos na proposta, através da avaliação instituída pela Câmara de Extensão para esta finalidade.



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

## **11) INSCRIÇÕES**

- 11.1) As inscrições serão realizadas no período 01 de Dezembro de 2014 a 16 de Janeiro de 2015; EXCLUSIVAMENTE através do site <http://www.ps.univasf.edu.br>.
- 11.2) Os horários mencionados no presente edital obedecerão ao horário local.
- 11.3) Não serão aceitas propostas enviadas por qualquer outro meio, tampouco após prazo final definido no item 11.1 deste edital.
- 11.4) Documentos solicitados no ato da inscrição:
- a) Formulário de Inscrição (Anexo 01), com as devidas assinaturas;
  - b) Projeto de Extensão (Anexo 02);
  - c) Planos de Trabalho (Anexo 03);
  - d) Carta de anuência das instituições parceiras, devidamente assinada, se for o caso (Anexo 11).
- 11.5) Ficará automaticamente desclassificada a proposta que não apresentar toda a documentação solicitada no item 11.4 deste edital.
- 11.6) A Pró-reitoria de Extensão não será responsabilizada por eventuais falhas técnicas que, por ventura, impossibilitem o(a) servidor(a) responsável pelo projeto de completar o envio dos documentos solicitados.

## **12) SELEÇÃO**

A seleção dos Projetos será realizada por Comissão de Seleção designada pela Pró-reitoria de Extensão e aprovada pela Câmara de Extensão para este fim, composta por especialistas na área, obedecendo aos seguintes critérios de avaliação:

- a) Atendimento a todos os requisitos constantes no item 11 deste edital;
- b) Clareza dos objetivos na transformação da sociedade, através de formas diretas de atuação;
- c) Clareza da metodologia e das etapas do trabalho;
- d) Relevância social (público alvo e interatividade com a comunidade);
- e) Adequação da formação do coordenador à temática do projeto;
- f) Sustentabilidade do projeto;
- g) Adequação das atividades propostas com o orçamento disponível;
- h) Apresentação de equipe interdisciplinar;
- i) Planos de trabalho;
- j) Parcerias construídas com a carta de anuência (caso haja parceiros).



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 [www.univasf.edu.br](http://www.univasf.edu.br)**

### 13) CRONOGRAMA

28/11/2014	Lançamento do Edital.
01/12/14 a 16/01/15	Período de inscrições – recebimento das propostas, exclusivamente, via <a href="http://www.ps.univasf.edu.br">http://www.ps.univasf.edu.br</a>
19/01/15 a 30/01/15	Avaliação
02/02/15	Divulgação do resultado parcial através do portal da Univasf.
04/02/15	Pedidos de reconsideração até às 18 h, via <a href="http://www.ps.univasf.edu.br">http://www.ps.univasf.edu.br</a>
06/02/15	Resultado final via internet
09 a 13/01/15	Entrega da documentação devidamente assinada
01 de março de 2015 a 28 de fevereiro de 2016	Vigência das bolsas
21 a 30 de Setembro de 2015	Entrega do Relatório Parcial
22 a 29 de Fevereiro de 2016	Entrega do Relatório Final

### 13) DISPOSIÇÕES GERAIS

- 13.1) É obrigatório que em todos os meios de divulgação do projeto seja citado explicitamente o apoio da Pró-reitoria de Extensão/Univasf, através do uso das logomarcas, disponível nos sítios eletrônicos.
- 13.2) Não será permitida a cobrança de taxas para alunos de graduação da Univasf ou de outras instituições quando se tratar de eventos institucionais;
- 13.3) As normas, requisitos e instruções para o processo seletivo do Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX), encontram-se à disposição dos interessados na Diretoria de Extensão, da Pró-reitoria de Extensão da Univasf.
- 13.4) A Câmara de Extensão desta Pró-reitoria reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.
- 13.5) Os modelos de anexos citados neste Edital encontram-se disponíveis na página eletrônica <http://www.ps.univasf.edu.br> em formato editável (.doc) para as devidas inserções, se necessário, mas somente poderão serem enviados em formato protegido (.pdf).

### 14) CONTATOS

A Coordenação do Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) possui sede na Diretoria de Extensão da Pró-reitoria de Extensão, situada na Av. José de Sá Maniçoba, s/n, sala 586, CEP 56.304-205, Centro, Petrolina



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 [www.univasf.edu.br](http://www.univasf.edu.br)**

(PE). Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira das 08:00h às 12:00h e das 14:00h às 18:00h. Mais informações serão obtidas através do contato telefônico (87) 2101-67 74 e 2101- 67 73 ou pelo endereço eletrônico: [proex.direx@univasf.edu.br](mailto:proex.direx@univasf.edu.br).

Petrolina (Pe), 28 de Novembro de 2014.

**Prof.<sup>a</sup>. Dr.<sup>a</sup>. Lúcia Marizy Souza Ribeiro de Oliveira**  
Pró-Reitora de Extensão



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Manicoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)

**ANEXO 01**  
**MODELO DE FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

<b>Título do Projeto:</b>
<b>Colegiado/Setor Proponente:</b>

<b>Linhas temáticas em que o Projeto se enquadra: (Assinalar a linha predominante)</b>	
Linha 1: Educação	Linha 11: Promoção da igualdade racial
Linha 2: Cultura e arte	Linha 12: Mulheres e relações de gênero
Linha 3: Pesca e aquicultura	Linha 13: Esporte e lazer
Linha 4: Promoção da saúde	Linha 14: Comunicação
Linha 5: Desenvolvimento urbano	Linha 15: Inclusão produtiva e desenvolvimento regional
Linha 6: Desenvolvimento rural	Linha 16: Justiça e direito do indivíduo privado de liberdade
Linha 7: Redução das desigualdades sociais e combate a extrema pobreza	Linha 17: Ciência, tecnologia e inovação para a inclusão social.
Linha 8: Geração de trabalho e renda por meio do Apoio e Fortalecimento de empreendimentos econômicos solidários	Linha 18: Meio Ambiente e Recursos Naturais
Linha 9: Preservação do patrimônio cultural Brasileiro	Linha 19: Juventude
Linha 10: Direitos humanos	Linha 20: Articulação e Participação Social

<b>Identificação</b>			
Coordenador:			
E. mail:			
Telefone: ( )			
<b>Equipe</b>			
Nome	Unidade	Categoria Profissional	Função no Projeto

<b>Resumo: (máximo de 500 palavras)</b>

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

\_\_\_\_\_  
Coordenador do projeto

\_\_\_\_\_  
Coordenador do Colegiado/Setor



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)

ANEXO 02

**MODELO DE PROJETO DE EXTENSÃO**

<b>Título:</b>		
<b>Linha temática:</b>		
<b>Fundamentação Teórica</b>		
<b>Apresentação:</b>		
<b>Justificativa:</b>		
<b>Objetivos:</b>		
<b>Metas:</b>		
<b>Resultados Esperados:</b>		
<b>Metodologias:</b>		
<b>Plano de Trabalho do Coordenador:</b>		
<b>Plano de Trabalho do Bolsista:</b>		
<b>Referência Bibliográfica:</b>		
<b>Público-Alvo:</b>	<b>Nº de Pessoas Beneficiadas</b>	
<b>Cronograma de Execução</b>		
Evento	Período	Observações
<b>Acompanhamento e Avaliação</b>		
<b>Indicadores:</b>		
<b>Sistemática:</b>		
<b>Proposta Orçamentária</b>		
<b>Rubrica</b>	<b>Justificativas</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Custeio		
Bolsa de Extensão		
Material de Consumo		
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
<b>Total</b>		
<b>Co-Financiamento</b> (Informe se o Projeto terá outro financiamento além do PIBEX – 2015/2016)		
Agências de Fomento	Quais?	
Outros	Quais?	



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)

ANEXO 03

**PLANOS DE TRABALHO**  
**ORIENTADOR, BOLSISTA E VOLUNTÁRIOS)**

--

\_\_\_\_\_ (\_\_\_), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

\_\_\_\_\_  
Coordenador do projeto

\_\_\_\_\_  
Coordenador do Colegiado/Setor



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)

AEXO 04

**MODELO DE RELATÓRIO PARCIAL DE ATIVIDADES**

<b>1. TÍTULO</b>
<b>Coordenador:</b>
<b>Bolsista:</b>

<b>2. OBJETIVO</b>

**3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

Indicar a etapa	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago

<b>4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO</b>

**5. INDICADORES DE EXTENSÃO**

**5.1 PROFESSORES ENVOLVIDOS**

	Nome Completo	Colegiado
01		
02		

**5.2 TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS ENVOLVIDOS**

	Nome Completo	Setor
01		
02		

**5.3 ESTUDANTES VOLUNTÁRIOS (Estudante que participa de forma continua no projeto)**

	Nome completo	Colegiado	CPF	Data de Nascimento
01				
02				



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

<b>5.4 ESTUDANTES COLABORADORES</b> (Estudante que participa/participou eventualmente no projeto)			
	<b>Nome Completo</b>	<b>Carga horária</b>	<b>Colegiado</b>
01			
02			

<b>5.5 COLABORADORES EXTERNOS</b> (Estudantes e profissionais de outras instituições)		
	<b>Nome Completo</b>	<b>Instituição</b>
01		
02		

<b>5.6 PÚBLICO ATINGIDO:</b> Quantidade de pessoas que participaram das atividades no período (Professores, Técnicos, estudantes e comunidade em geral)	<b>Total</b>

<b>5.7 PRODUÇÃO CIENTÍFICA</b> (artigo/resumo/cartilhas, pôsteres, etc produzidos no período)	
01	Título: Evento: Data:
02	Título: Evento: Data:

<b>5.8 Outros: (entrevistas, participação em eventos, etc)</b>	
01	

<b>6. CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>

\_\_\_\_\_ (\_\_\_), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a)

\_\_\_\_\_  
Bolsista



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

ANEXO 05

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX 2015-2016

MODELO DE RELATÓRIO FINAL DE ATIVIDADES

<b>1. INFORMAÇÕES DO PROJETO</b>
1.1 Título do Projeto:
1.2 Orientador(a):
1.3 Bolsista:

<b>INDICADORES QUANTITATIVOS DO PROJETO</b>
---

2. PESSOAS ENVOLVIDAS NO PROJETO (colocar nome completo de cada um dos atores envolvidos)			Número Total
Atores	Nome completo	Colegiado	
Professor Orientador			
Bolsistas			
Estudantes voluntários			
Estudantes colaboradores			
Professores envolvidos			
Técnicos Administrativos			
Parceiros Externos	Nome completo		

<b>2.1 Detalhamento das Instituições parceiras</b>	
SIGLA	Nome completo
<b>TOTAL DE INSTITUIÇÕES</b>	

<b>2.2 Detalhamento das Unidades envolvidas e/ou beneficiadas pelo projeto (por exemplo: PSF, hospital, bairros, creches, escolas ou municípios)</b>	
Nome completo da unidade	Número de pessoas
<b>TOTAL – Público atingido</b>	

<b>3. RESUMO:</b>
-------------------



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:												
Indicar as Etapas	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev

<b>5. OBJETIVOS DO PROJETO</b>
<b>6. METAS DO PROJETO</b>
<b>7. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS ALCANÇADOS</b>

<b>8. INDICADORES DE IMPACTO SOCIAL (Resultados qualitativos)</b>
a) Em que medida o projeto contribuiu para a melhoria de vida do público atingido (renda, saúde, etc..)

b) Principais necessidades atendidas;
---------------------------------------

c) Apropriação e reprodução do conhecimento aperfeiçoado/adquirido pela comunidade beneficiada;
---

d) Apropriação e reprodução do conhecimento aperfeiçoado/adquirido pelos estudantes e professores;
--

<b>9. PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA</b> (artigo/resumo/outra produção técnico/científica, CD, DVD, vídeos, livros). Colocar o nome do produto, autores, título (anais, revistas) e local de publicação.	Quantidade
Outros (entrevistas, prestação de serviços, eventos, etc)	
<b>TOTAL</b>	

<b>10. EVENTOS REALIZADOS</b>	Público atingido
Feiras, exposições, seminários, festivais, cursos, mini-cursos, etc.	
<b>TOTAL</b>	

<b>11. Público total atingido pelo projeto (colocar o número total de pessoas que participaram do projeto)</b>



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

**12. CONCLUSÃO E COMENTÁRIOS FINAIS**

--

**13. COMO VOCÊ AVALIA AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS? (A SER RESPONDIDA PELO ORIENTANDO)**

Avalie, numa escala de 1 a 5 (sendo 1 = muito fraca e 5 = excelente), os seguintes itens:

- Orientação recebida*  
 *Infra-estrutura da instituição*  
 *Relacionamento com a equipe*  
 *Quantidade e qualidade do trabalho desenvolvido*

*Justifique sua avaliação, indicando os pontos positivos e negativos (máx. 3 linhas).*

--

**14. SUGESTÕES DE MELHORIA PARA O PROGRAMA (comentários máx. 3 linhas)**

--

**15. PARECER DO ORIENTADOR(A)**

Classificação de desempenho do orientando:

Excelente [  ]                      Bom [  ]                      Regular [  ]                      Insuficiente [  ]

*Justifique sua avaliação (máx. 3 linhas).*

--

Local	Data

Coordenador(a) responsável pelo projeto	Orientando(a):

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a)

\_\_\_\_\_  
Bolsista



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX 2015-2016

ANEXO 06

MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR(A)

Eu, \_\_\_\_\_, servidor(a) lotado no(a) \_\_\_\_\_, SIAPE Nº \_\_\_\_\_, na condição de coordenador(a) do Projeto \_\_\_\_\_,

contemplado com 01 (uma) bolsa no Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) 2014 - 2015, assino o presente, Termo de Compromisso, tendo em vista as condições abaixo mencionadas:

- a) estabelecer o plano de trabalho para o bolsista e voluntários;
- b) orientar os estudantes;
- c) enviar relatório parcial das atividades desenvolvidas, seis meses após o início do projeto;
- d) enviar relatório final das atividades desenvolvidas, constando os indicadores de extensão até o trigésimo dia após a conclusão do projeto;
- e) em caso de desligamento e alteração do bolsista, comunicar em no máximo 5 (cinco) dias úteis a Pró-Reitoria de Extensão;
- f) participar da X Mostra de Extensão, que em 2015 acontecerá no *campus* de Senhor do Bonfim (BA), e de outras atividades desenvolvidas nos eventos de Extensão da Univasf.

Para validade o que aqui se estabelece, assino este Termo de Compromisso, em 2 (duas) vias de igual teor, cabendo uma via a cada uma das partes envolvidas.

\_\_\_\_\_, (\_\_\_), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Orientador(a)



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX 2015-2016

ANEXO 07

TERMO DE COMPROMISSO DO ESTUDANTE BOLSISTA/VOLUNTÁRIO

Eu \_\_\_\_\_ estudante do Colegiado Acadêmico de \_\_\_\_\_, *Campus* \_\_\_\_\_, matrícula (CPF) Nº \_\_\_\_\_, RG Nº \_\_\_\_\_, Órgão Expeditor \_\_\_\_\_, Banco \_\_\_\_\_; CONTA CORRENTE Nº \_\_\_\_\_ na condição de estudante \_\_\_\_\_ (bolsista/voluntário) do Projeto \_\_\_\_\_, coordenado pelo servidor(a) \_\_\_\_\_ vinculado ao **Programa Institucional de Bolsas de Extensão – PIBEX 2015/2016**, assino o presente Termo de Compromisso, tendo em vista as condições abaixo mencionadas:

- a) o trabalho do estudante bolsista a ser prestado é atividade remunerada, com finalidades assistenciais, educacionais, científicas, cívicas, culturais, recreativas ou tecnológicas, e não gera vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim;
- b) participar da X Mostra de Extensão, que em 2015 acontecerá no *campus* de Senhor do Bonfim (BA), e de outras atividades desenvolvidas nos eventos de Extensão da Univasf.
- c) comprometo-me a desenvolver o plano de trabalho determinado pelo orientador;
- d) a jornada de trabalho do bolsista será entre 12 e 20h semanais, cumpridas de acordo com o estabelecido entre o coordenador do projeto e o estudante;
- e) este termo de compromisso poderá ser cancelado a qualquer tempo, por iniciativa de ambas as partes, bastando para isso que uma das partes notifique a Pró-Reitoria de Extensão – PROEX em no máximo 5 (cinco) dias úteis;
- f) caberá à Pró-Reitoria de Extensão fornecer documento comprobatório da realização das atividades do aluno bolsista.

Para validade do que aqui se estabelece, assino este Termo de Compromisso.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Orientador(a)

Estudante Bolsista/Voluntário



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX 2015-2016

ANEXO 08

**MODELO DE RECURSO**

Interposição de recurso contra resultado provisório do Edital 02/2015 - Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX).

<b>Título do Projeto:</b>
<b>Colegiado/Setor Proponente:</b>
<b>Linha temática em que o Projeto se enquadra</b>
<b>Identificação</b>
Coordenador:
<i>E. mail:</i>
Telefone: (   )
<b>Exposição dos Motivos: (não ultrapassar uma página)</b>

Nestes Termos  
Pede Deferimento

\_\_\_\_\_ (   ), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Coordenador(a)



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX 2015-2016

ANEXO 09

MODELO DE FORMULÁRIO Nº 01

## COMPRA DE MATERIAL PARA OS PREGÕES EM ANDAMENTO

Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)  
2015-2016

Projeto: \_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_ SIAPE Nº \_\_\_\_\_

PREGÃO Nº	ITEM	MATERIAL (Descrição detalhada)	JUSTIFICATIVA	QUANTIDADE	VALOR (R\$)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Orientador(a)



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

Edital 02/2015

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX 2015-2016

ANEXO 10

MODELO DE FORMULÁRIO Nº 02

## CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)  
2015-2016

Projeto: \_\_\_\_\_

Orientador(a): \_\_\_\_\_ SIAPE Nº \_\_\_\_\_

PREGÃO Nº	ITEM	SERVIÇO (cartazes, <i>folders</i> , fotocópias, certificados, <i>banners</i> , faixas, blocos de notas, pastas, etc.)*	JUSTIFICATIVA	QUANTIDADE	VALOR (R\$)

\* Anexar arquivo(\*.jpeg) com a arte digital já pronta.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Orientador(a)



**Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF**  
**Pró-Reitoria de Extensão - PROEX**  
**Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – 56.304-205 - Petrolina- PE**  
**Telefax: 87 2101- 6768 www.univasf.edu.br**

**Edital 02/2015**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO - PIBEX 2015-2016**

**ANEXO 11**

**MODELO DE CARTA DE ANUÊNCIA**

\_\_\_\_\_ (nome da instituição/órgão), através do servidor(a)  
\_\_\_\_\_, função \_\_\_\_\_, declara a sua intenção em  
participar do **Edital 02/2015 - Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)**, através do Projeto  
\_\_\_\_\_, sob a coordenação do(a) servidor(a)  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

OBS.: Apresentar dados da(s) instituição(ões) envolvidas bem como as assinaturas dos envolvidos no projeto.