



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Universidade Federal do Vale do São Francisco  
Secretaria de Educação a Distância

**PORTARIA Nº 0879/SEAD/UNIVASF, DE 02 DE MAIO DE 2024**

A **Secretária de Educação a Distância** da Fundação Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF, no uso das suas atribuições conferidas pela Portaria nº 359 de 04 de maio de 2023, publicada no Diário Oficial da União de 05 de maio de 2023, Edição: 85, e competência delegada pela Portaria nº 930/REITORIA/UNIVASF, de 18 de julho de 2023, publicada no Diário Oficial da União de 19 de julho de 2023, Edição: 135 |Seção: 1|Página: 20 e o que consta no Processo nº **23402.005540/2024-38**,

RESOLVE

**Art. 1º** Convocar as candidatas abaixo relacionadas para a atuação como Bolsista do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), no âmbito da SEaD/UNIVASF, conforme descrição e listagem a seguir:

**Edital de abertura:** Edital nº 08/2024/SEaD/Univasf

**Edital de Homologação do resultado:** Edital nº 13/2024, de 25/04/2024

**Modalidade da bolsa:** Coordenadoria de tutoria

<b>Curso</b>	<b>Nome</b>	<b>Vínculo (Interno/ Externo)</b>	<b>Função/ Disciplina</b>	<b>Polo de Apoio Presencial</b>	<b>Classif.</b>
Tutoria Institucional	STEFANIA EVANGELISTA DOS SANTOS	Interno (Univasf)	Coordenadora de Tutoria	Não se aplica	1ª
Tutoria Institucional	Cleônia Roberta Melo Araújo	Interno (Univasf)	Coordenadora de tutoria	Não se aplica	2ª

Tutoria Institucional	LUCIMARA ARAÚJO CAMPOS ALEXANDRE	Interno (Univasf)	Coordenadora de tutoria	Não se aplica	3ª
-----------------------	-------------------------------------	----------------------	----------------------------	------------------	----

**Art. 2º** As candidatas listadas nesta convocação deverão realizar entrega da documentação digitalizada, conforme exigência no edital de abertura, via e-mail, à secretaria do curso (uab.sead@univasf.edu.br), até o dia 02/05/2024, devendo realizar a entrega das vias físicas posteriormente.

**Art. 3º** Cabe às docentes convocadas procurar a coordenação do seu curso para obter informações sobre o planejamento da disciplina, preparação do ambiente virtual de aprendizagem e demais informações sobre a atuação como bolsista UAB. Da mesma forma, cabe ao(à) tutor(a) convocado(a) contatar a coordenação de tutoria para receber as orientações.

**Art. 4º** Para o cadastro no Sistema de Gestão de Bolsas da CAPES, o(a) candidato(a) selecionado(a) deverá apresentar à Coordenação do Curso (aplicado para docente) e/ou Coordenação de Tutoria (no caso de tutor/a):

- a. Termo de Bolsista assinado e com firma reconhecida em cartório;
- b. Declaração de disponibilidade de tempo, informando que não se encontra afastado(a) das atividades do cargo de origem (mesmo modelo utilizado na inscrição);
- c. Declaração de não acúmulo de bolsas com firma reconhecida em cartório;
- d. Declaração de compatibilidade de horários para a EaD (termos disponíveis no [Portal Sead](#)), comprovante de formação acadêmica e titulação exigida;
- e. Cópia de documento de identificação com foto;
- f. CPF;
- g. Comprovante da experiência em magistério;
- h. Comprovante de vínculo com a rede pública de ensino;
- i. Comprovante de residência;
- j. Quitação eleitoral;
- k. Documento militar, quando for o caso.

**Art. 5º** No caso de desistência da bolsa ou na impossibilidade de ocupar a vaga por outros motivos, o(a) candidato(a) deve encaminhar mensagem para o endereço eletrônico: processoseletivo.sead@univasf.edu.br, informando à Sead da decisão, a fim de que seja convocado(a) o(a) candidato(a) remanescente, se houver.

**Publicação:** [Transparência Ativa](#) em 02 de maio de 2024

**Documento assinado eletronicamente sob [fundamentação](#), por:**  
ADRIANA MORENO COSTA SILVA | Secretária de Educação a Distância

**Data da Assinatura:**  
02 de maio de 2024 as 10:12 (America/Recife)

**Tipo de Documento:**  
Portaria



[Autenticidade](#)